Air Liquide

КОДЕКС ЗА ПОВЕДЕНИЕ

Преговор

« Кодексът за поведение е там, за да ни насочва и да ни показва как правилното поведение подкрепя една по-голяма цел. »

Уважаеми колеги,

Ние споделяме амбицията да бъдем лидери в нашата индустрия, да осигуряваме представяне в дългосрочен план, да допринасяме за по-устойчив свят и да се държим подобаващо във всичко, което правим.

Във всички държави, в които осъществяваме дейност и при всички наши дейности ние заставаме зад нашите принципи на действие: почтеността и прозрачността вдъхновяват нашето поведение и действия, в съответствие със законодателството и уважението един към друг, нашите заинтересовани страни и нашата среда.

Понякога се сблъскваме със сложни или предизвикателни ситуации. Кодексът за поведение подкрепя и защитава нашия бизнес и нашата организация, той е там, за да ни насочва и да ни показва как правилното поведение подкрепя една по-голяма цел.

Моля, прочетете този Кодекс внимателно и правете справка с него когато е необходимо. Задавайте свободно въпроси и не се колебайте да потърсите съвет, ако имате някакви съмнения.

Почтеността и прозрачността са двата стълба на нашите Етични принципи. И двете са от съществено значение за създаване и поддържане на доверие в дългосрочен план сред всички заинтересовани страни. Разчитам на вас да дадете положителен пример, като живеете според нашите принципи и вдъхновявате другите да се държат етично и отговорно по всяко време, както вътрешно, така и външно.

François Jackow
Главен изпълнителен директор

Преговор

« Етиката и съответствието са от основно значение за постигане на устойчиво и печелившо развитие на нашите дейности. »

Етиката и съответствието са от основно значение за постигане на устойчиво и печелившо развитие на нашите дейности. В допълнение към съответствието със законодателството на държавите, в които работим, ние също така насърчаваме нашата култура на почтеност и прозрачност. Осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд, зачитането на правата на човека, защитата на
околната среда и борбата с корупцията са резултатите от тези принципи.

Този актуализиран Кодекс за поведение ще замени Ключовите концепции на Кодекса за поведение, публикувани през 2007 г., и Антикорупционния Кодекс за поведение, публикуван през 2009 г. Той представлява обогатен и лесен за използване от потребителя документ, който отчита последните регулаторни развития, най-добри практики и нашите съпоставки на рисковете.

Този Кодекс илюстрира етичните правила, към които трябва да се придържаме, както и очакваното поведение. Той също така предоставя примери и ситуации от реалния живот.
Разбирането, споделянето и спазването на тези правила е от основно значение.

Етичните въпроси понякога са сложни. Не задържайте опасенията си за себе си - сигнализирайте и помолете за помощ: Вашият мениджър, местните кореспонденти по етичните въпроси, правният отдел и самият аз сме на разположение да Ви помогнем.

Благодарим Ви, че действате с почтеност и прозрачност.

Emmanuel Lardeux
Group Ethics & Trade Compliance Director
Отговорен служител за етика на Групата

Организация на етиката и съответствието на Air Liquide

1. Стратегически решения и контрол на програмата за етика и съответствие

- Борд на Директорите
- Одитен комитет
- Комитет по въпросите на околната среда и обществото
- Главен изпълнителен директор
- Изпълнителен комитет

2. Проектиране и наблюдение на програмата за етика и съответствие

- Комитет за етика и съответствие на Групата (отдел „Контрол и съответствие", Правен отдел, отдел „Човешки ресурси", отдел „Устойчиво развитие")
- Вицепрезидент по етика и съответствие на Групата
- Отговорен служител за етика на Групата

3. Приложение и последващи действия на програмата за етика и съответствие

- Операции и подкрепа за операции
- глобални и корпоративни функции
- Кореспонденти по етичните въпроси с подкрепата на Правния отдел и отдел „Човешки ресурси"

4. Контрол и оценка на програмата за етика и съответствие

- Вътрешен контрол
- Вътрешен одит
- Система за подаване на сигнали за нередности

Спазването на етичните правила е отговорност на всички

Обхват и очаквания на Кодекса

Този Кодекс за поведение е приложим за всички служители, длъжностни лица и директори на дружеството-майка Air Liquide S.A. И контролираните от него организации („Air Liquide“). Този Кодекс е част от програмата за съответствие на Air Liquide, която също така включва сравнение на риска, регулярно обучение и допълнителни свързани политики. Принципите на този Кодекс трябва да бъдат съблюдавани от всички, независимо от тяхната длъжност.

Air Liquide насърчава високи етични стандарти и цели да работи с бизнес партньори, които споделят нашите ценности. Air Liquide очаква от всички бизнес партньори (контрагенти, доставчици, дистрибутори, консултанти и др.) да спазват принципите на Кодекса за поведение, както и Кодекса за поведение за доставчиците, ако това е приложимо.

В рамките на Air Liquide следва да се спазва „подход за по-стриктни правила“. Това означава, че когато местните закони са по-стриктни от условията на Кодекса за поведение, ще бъдат приложени местните закони. Когато условията на Кодекса за поведение са по-стриктни от местните закони, ще бъде прилаган Кодекса за поведение. Независимо от това, ако е налице непреодолима разлика между Кодекса за поведение и местните закони, местните закони ще имат предимство над Кодекса.

Съответствие с Кодекса за поведение

Всички служители ежегодно се ангажират да спазват условията на Кодекса за поведение, като част от задължителното ежегодно обучение по етика.

Всеки, който наруши изискванията на Кодекса за поведение, ще бъде обект на дисциплинарни действия (до и включително освобождаване от работа), в съответствие с вътрешните правила и, евентуално, правни действия.

Преди прилагане на дадена санкция,мениджърът на организацията, следва да се консултира с Правния отдел, отдел „Човешки ресурси“ и кореспондентът по етика и да ги информира за обмисляните дисциплинарни мерки.

ОБОБЩЕНИЕ

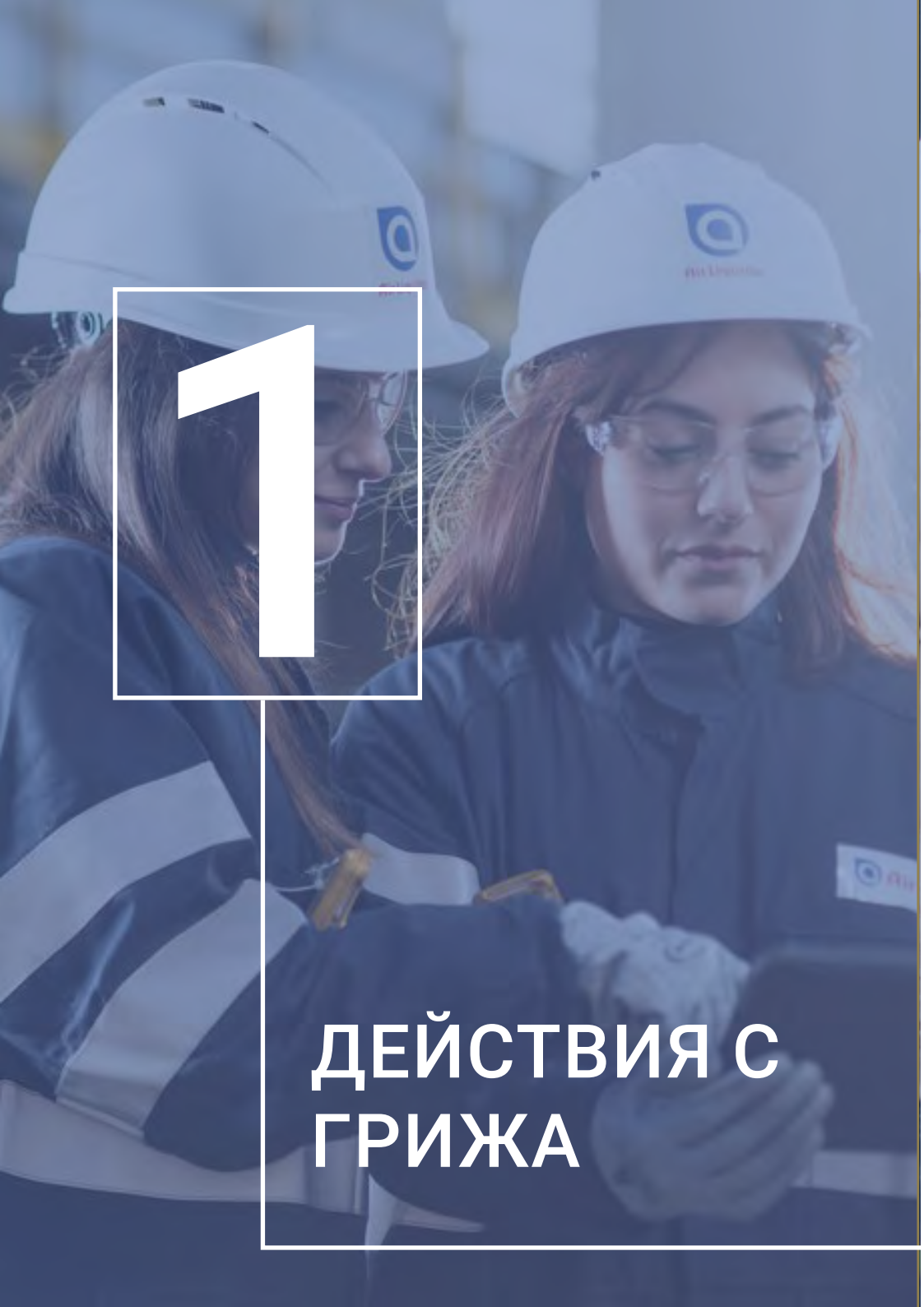
1 Действия с грижа СТР.10

2 Действия с почтеност и прозрачност СТР.24

3 Отговорни действия СТР.44

4 Прилагане на практика СТР.52

Използвайте бутона „Начало“, за да се върнете към обобщението.



1

ДЕЙСТВИЯ С ГРИЖА

Безопасност и сигурност **СТР.12**

Равенство, многообразие и превенция на тормоз **СТР.14**

Защита на нашите активи **СТР.16**
(физически активи и интелектуална собственост)

Поверителност **СТР.18**

Поверителност на данните **СТР.20**

Външна комуникация и социални медии **СТР.22**

Безопасност и сигурност

Осигуряването на безопасни и здравословни условия на работа за всички наши служители и партньори е приоритет за Air Liquide. Тъй като става дума за хората, тяхното здраве и техния живот, амбицията на Групата е да имаме нулев брой инциденти.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Всеки служител има правото да работи в безопасна и сигурна работна среда.
- Групата е разработила политики, стандарти и процедури за безопасност (превенция на промишлени рискове) и сигурност (превенция на рискове, свързани със злонамерени събития), които са приложими за всички служители, подизпълнители и доставчици на услуги на местата, на които Air Liquide извършва дейност.
- При работа на обект на трета страна, даден служител следва също така да е наясно с и да спазва правилата за безопасност и сигурност на третата страна.
- Air Liquide гарантира безопасността и качеството на своите продукти и услуги и ги насърчава отговорно.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Да се придържам към приложимите закони, регламенти и всички свързани политики на Air Liquide, предназначени да осигурят безопасни и сигурни условия на труд.
- Да участвам в обучение за безопасност и да следвам всички приложими процедури при извънредни ситуации, в случай на сериозни инциденти (пожари, нападения и др.)
- Веднага да докладвам за всички потенциални опасности, опасни практики или съоръжения за безопасност и сигурност. Също така за инциденти, свързани с безопасността и сигурността на мениджъра на съоръжението или този, който отговаря за въпросите за здраве, безопасност и околна среда.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър, с мениджъра на съоръжението или този за здравословни и безопасни условия на труд и околна среда, с мениджъра за човешки ресурси или се обърнете към вътрешната мрежа на Групата по въпросите на сигурността или тази по въпросите на безопасността.

НА ПРАКТИКА

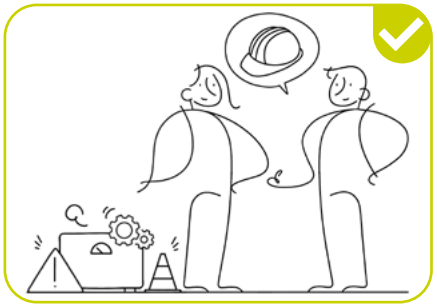
В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...

По време на обиколката си виждате, че предпазният механизъм на машината на дадена въртяща се част не е подменен.

Машината работи и има риск от това нещо или някой да бъде уловен в движещите се части.

Независимо от това, би било сложно да се коригира ситуацията без да се спре оборудването и да има риск от недостиг за клиента.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?



безопасността е приоритет.

Тъй като безопасността е приоритет,незабавно следва да поставите обозначения за предупреждаване за риска, а след това да уведомите Вашия мениджър, за да могат да бъдат предприети действия за обезопасяване на зоната.

Това означава, ако е необходимо, да се спре оборудването, за да се поправи предпазния механизъм, да се постави друга бариера около оборудването, да се ограничи достъпа до зоната и т.н.

ПРИМЕРИ ЗА ОПАСНИ СИТУАЦИИ

- Пушене на места, които не са предназначени за това - като в близост до места за съхранение или вентилация на възпламеними продукти (въглерод, ацетилен, масла и др.).
- Неносене на лични предпазни средства (ЛПС). Това може да причини сериозни наранявания, заболявания или дори смърт.
- Неспазване на правилата за сигурност при пътуване, особено в чувствителни държави.

Равенство, многообразие и превенция на тормоз

Air Liquide насърчава многообразието и равните възможности за кариерно развитие независимо от, по-конкретно, етнос, пол, възраст, наличие на увреждания или сексуална ориентация и не толерира тормоз или дискриминация.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Air Liquide предоставя на всеки служител равна възможност за напредване и използва по най-добрия начин техните таланти.
- Air Liquide е ангажирано с осигуряването на приобщаваща среда за лица с увреждания.
- Air Liquide подкрепя и насърчава работното място без всякакви форми на тормоз, включително заплахи, сексуален тормоз, насилие или други действия, които създават враждебна работна среда.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Оценявам както кандидатите за работа, така и надзираваните служители въз основа на заслугите и действията, директно свързани с техните професионални умения и представяне.
- Отнасям се с всички, с които имам професионални отношения, с достойнство и уважение и не се ангажирам с обидно, заплашително или дискриминационно поведение.
- Играя активна роля в създаването на приобщаваща среда, в която се отчитат и ценят различния произход и гледни точки.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър или отдел „Човешки ресурси".

НА ПРАКТИКА

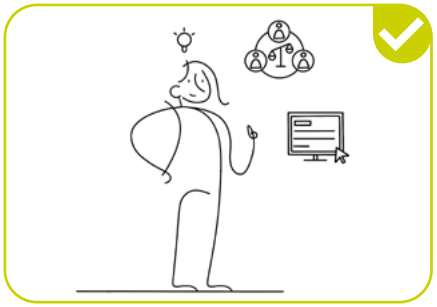
В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...

Към Вашия отдел се присъединява нов колега. Опитвате се да го/я накарате да се почувства добре дошъл/а, но той/тя явно го е приел/а грешно.

Той/тя продължава да Ви кани на среща и прави засрамващи коментари. Въпреки че учтиво сте му/й казали, че нямате интерес, той/тя продължава.

Чувствате се неудобно в негово/нейно присъствие.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?



Тъй като поведението на Вашия/Вашата колега може да се възприеме като тормоз и сте го/я помолили да спре, следва сега да отнесете въпроса към Вашия мениджър или отдел „Човешки ресурси". Можете също така да подадете сигнал по въпросите на етиката чрез платформата за сигнализиране за нередности. Air Liquide ще гарантира, че ще бъдете защитени от всякакви нежелани последствия, произтичащи от докладването на инцидента.

ПРИМЕРИ ЗА НЕПРИЕМЛИВО ПОВЕДЕНИЕ

- Някои колеги са изключени от социални събития, тъй като са с различен културен произход.
- Даден служител продължава да си прави неуместни шеги с неговите/нейните колеги по отношение на тяхната раса, религия или култура.
- Даден мениджър действа презрително и унижава членове на екипа си.

Защита на нашите активи
(физически активи и интелектуална собственост)

Като иновативно ориентирано дружество, активите на Air Liquide се състоят не само във физически такива, но и технологии, изобретения и ноу-хау. Нашите активи следва да се използват с високо ниво на грижа и само за свързани с бизнеса цели.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Air Liquide защитава иновациите, разработени в Групата чрез права за интелектуална собственост (като патенти и търговски марки), за да предотврати това те да бъдат използвани по неподходящ начин от други лица.
- Увреждането, кражбата или пилеенето на активи на дружеството, както и нарушаването на правата на интелектуална собственост имат отрицателно въздействие върху операционното и финансово представяне на дружеството и неговата репутация.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Защитавам активите на Air Liquide срещу увреждане, промени, измами, загуби или кражби.
- Декларирам на моя работодател всички иновации или изобретения, направени с активи или ресурси на дружеството.
- Зачитам правата на интелектуална собственост на трети страни.
- Използвам активите и ресурсите на Air Liquide само за легитимни бизнес цели и в рамките, установени от политиките за организациите от Групата.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър, Вашия местен или централен служител, отговорен за сигурността, отдела за интелектуална собственост или се обърнете към вътрешната мрежа по въпросите на интелектуална собственост.

НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...

Стартиращо предприятие се свързва с Вас и Ви предлага да обсъдите иновативно техническо решение, които те биха искали да предложат за бъдещо сътрудничество.

Air Liquide работи по подобен научноизследователски и развоен (НИР) проект.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?

Преди всяко обсъждане с трета страна, с оглед избягването на бъдещи конфликти за интелектуална собственост, следва да се уверите, че нашата информация е защитена и да проверите дали информацията на другата страна също е защитена.

Уверете се, с помощта на отдела за интелектуална собственост, че разполагате с подходящата договорна рамка (като споразумение за поверителност), преди да обменяте чувствителна информация.

ПРИМЕРИ НА АКТИВИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ЗАЩИТЕНИ

- Технически изобретения, поверително ноу-хау и промишлен дизайн (скици, външен вид на продукти и др.)
- Търговски марки, наименования и лога, с които работим.
- Работни обекти, резервни части, медицински изделия, цилиндри, камиони и офиси.

Поверителност

За опазването на бизнес информацията на нашето дружество и нашите партньори във все по-дигитална среда, се разчита на отговорността и наблюдателността на всички.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Поверителната информация е информация, която не е е публична и е свързана с нашите дейности и/или дейностите на нашите бизнес партньори. Тя включва както техническа, така и свързана с бизнеса информация.
- Air Liquide предприема, и очаква от своите служители да предприемат съответните мерки за защита на поверителна информация, засягаща Групата, нейните клиенти и всички други бизнес партньори, в съответствие с вътрешните процедури.
- Кодексът за поведение за дигитална защита предоставя подробности за мерките и приложимите правила за работа с дигитална информация.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

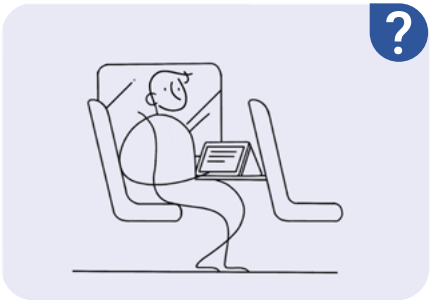
- Аз защитавам и пазя поверителните не-публични данни и документи от стратегическо, финансово, техническо или търговско естество.
- Оповестявам поверителна информация на вътрешно ниво само ако тя трябва да се знае.
- изисквам бизнес партньорите да пазят поверителността на информацията, предоставена от Air Liquide, по-конкретно чрез подписването на споразумения за поверителност. По същия начин спазвам всички договорни задължения за поверителност към клиенти или други бизнес партньори.
- Разбирам, че моето задължение да запазя поверителността продължава и след като напусна Air Liquide.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър, Правния отдел или отдела за интелектуална собственост и се обърнете към вътрешната мрежа по въпросите на дигиталната сигурност.

НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...



Редовно пътувате по работа с колеги с влак или самолет.

Често планирате да използвате времето в обществения транспорт за работа или подготовка за предстоящи срещи. Осъзнавате, че разговорите Ви могат да бъдат чути и от други лица.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?

Когато работите извън Вашия обект или офис, следва да обръщате допълнително внимание на предотвратяване на изтичането на информация.

Не следва да работите върху поверителни въпроси или да споменавате името на отделни лица или дружества (Групата, клиенти или бизнес партньори) в обществени зони и следва да използвате защита за поверителност на Вашия лаптоп.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Не защитавате Вашите пароли или ги давате на други лица, включително колеги (членове на екипа, колеги).
- Боравенето с чувствителни данни без подходяща защита (като криптиране, използване на защитена електронна поща, одобрена виртуална частна мрежа - VPN).
- Изнасяне или копиране на поверителна информация, по-конкретно при изтичане на моя трудов договор.

Поверителност на данните

Правото на поверителност на всеки индивид е основна грижа за Air Liquide. Ние сме ангажирани с предприемането на необходимите мерки за осигуряване на защита при работа с личните данни на служители, бизнес партньори, пациенти и други лица.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Личните данни са данните, които могат пряко или косвено (когато са свързани с други данни) да доведат до идентифицирането на дадено лице.
- Air Liquide обработва лична информация (т.е. събира, съхранява, използва, прехвърля, показва и изтрива) при стриктно съответствие с приложимите закони и регламенти.
- Личните данни трябва да бъдат събирани за конкретна цел, да се споделят само с онези, които легитимно трябва да осъществят достъп до тях и да се съхраняват по безопасен начин.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

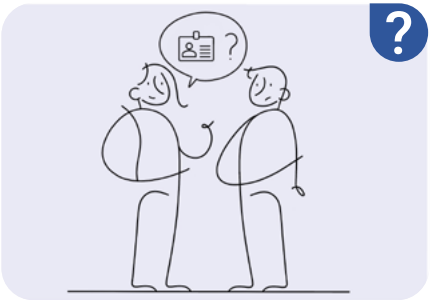
- Уверявам се, че боравя с личните данни според изискванията на приложимото законодателство и нашите вътрешни процедури, по-специално преди оповестяването им извън Air Liquide.
- Докладвам незабавно всяко изтичане на лични данни на моя мениджър или на Координатора за защита на информацията (КЗИ).

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия Координатор за защита на информацията (КЗИ) или с Правния отдел и се обърнете към вътрешната мрежа по въпросите на цифровата сигурност.

НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...



Даден бизнес партньор изисква личните адреси на Вашите колеги, за да им изпрати мостра от неговия/нейния последен продукт.

Мислите, че това ще им допадне, но се чудите дали можете да споделите тази информация.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?

Имената и личните адреси на служителите представляват лични данни, които, в зависимост от местното законодателство, може да споделяте само при определени обстоятелства.

Преди да споделите тази информация трябва да се консултирате с Правния отдел и/или Вашия Координатор за защита на информацията (КЗИ) дали можете да пристъпите към това или не и, ако можете, как точно да го направите.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Задържане на лични данни по-дълго отколкото е необходимо и допустимо
- Оповестяване на информация относно здравето и медицинското лечение на пациенти.

Външна комуникация и социални медии

Air Liquide е ангажирано с откритата и надеждна комуникация с всички негови заинтересовани страни. Всеки служител следва да допринася за защитата и насърчаването на репутацията на Групата чрез внимателно и професионално поведение при работа с външна комуникация и социални медии.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Air Liquide полага големи грижи, за да гарантира качеството и точността на информацията, съобщава на всички заинтересовани страни, включително медии, бизнес партньори и капиталови пазари.
- Всички служители споделят колективна отговорност за репутацията и имиджа на дружеството.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

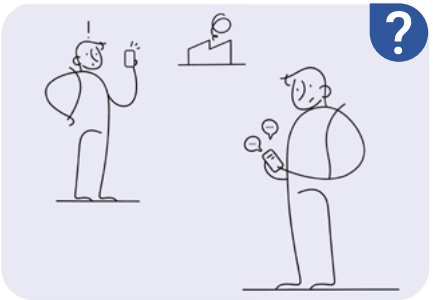
- Не отговарям на въпроси или не поемам ангажимент от името на Air Liquide, ако не съм специално упълномощен/а за това от дружеството. Ако медиите се свържат с мен, препращам въпроса към моя мениджър, който следва да прегледа въпроса със съответния отдел за комуникация.
- Следва да действам разумно и с професионализъм при използване на лични социални медии чрез публикуване онлайн или друга форма на публична комуникация по отношение на моята работа, Групата или моята работна среда.
- Ако искам, мога да споделя официални комуникации на Air Liquide в моите лични акаунти в социални медии (съобщения за пресата, уеб статии от airliquide.com, официални публикации на Air Liquide в социалните медии, предложения за работа).
- Ако бъда поканен/а да говоря извън дружеството по тема,свързана с моята работа, следва първо да се консултирам с моя мениджър, който може да прегледа въпроса със съответния отдел за комуникация.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър или отдел за комуникация и направете справка с Кодекса за използване на публични социални медии от служители на Air Liquide.

НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...



В промишлен обект на Air Liquide се случва инцидент. Виждате много коментари от хора в социалните медии. Някои от коментарите изглеждат неверни и мислите, че могат да навредят на репутацията на Air Liquide.

Искате да изясните нещата като публикувате собствен коментар.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?

Следва да се въздържате от публикуване на коментари, тъй като не сте упълномощени да говорите от името на дружеството.

Но следва да отнесете въпроса към Вашия отдел за комуникации, за да могат те да подготвят подходящ отговор, ако е необходимо.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Споделяне на чувствителна информация в социалните медии (засягаща проект, клиент или Групата).
- Оповестяване на чувствителна информация чрез отговори на запитвания на външни консултантски фирми или проучвания.

2

ДЕЙСТВИЯ С ПОЧТЕНОСТ И ПРОЗРАЧНОСТ

Конфликт на интереси **СТР.26**

Корупция и търговия с влияние **СТР.28**

Посредници..... **СТР.30**

Подаръци и гостоприемство **СТР.32**

Лоялна конкуренция **СТР.34**

Прозрачност и почтеност на информацията **СТР.36**

Други чувствителни операции..... **СТР.38**

Политически принос..... СТР.38

Подкупи / плащания за лична сигурност..... СТР.39

Лобиране/връзки с обществеността..... СТР.40

Дарения за благотворителност..... СТР.41

Търговия с вътрешна информация..... СТР.42

Международна търговия и изпиране на пари.. СТР.43

Конфликт на интереси

Air Liquide зачита личните интереси и частния живот на своите служители. Независимо от това е важно да се избягват конфликти между интересите на Air Liquide и личните интереси, както и да се докладва всеки ангажимент или отношения, които потенциално биха създали такъв конфликт.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Конфликтът на интереси се появява когато даден личен интерес може да засегне този на Групата, и по този начин може да засегне преценката на дадено лице (като възлагане на договор на дружество, в което даденият служител е акционер).
- Неоповестеният конфликт на интереси може да доведе до поява на фаворизиране, а това може да навреди на репутацията и бизнес интересите на Групата.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Избягвам ситуации, които потенциално биха могли да създадат конфликт на интереси или да изглеждат като такива, между моя личен и професионален живот.
- Не приемам да работя или консултирам, дори безплатно, даден доставчик, клиент или конкурент.
- Оповестявам незабавно на моя мениджър всеки потенциален конфликт на интереси и се въздържам от участие в отношения между Групата и трета страна.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър или кореспондента по етични въпроси.

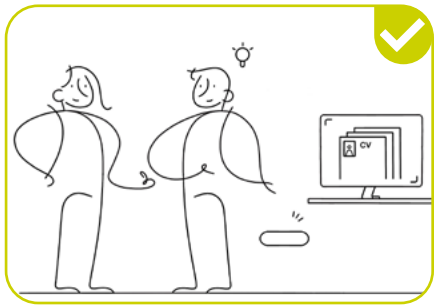
НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...

Публикувано е предложение за работа с много специфични квалификации. Вие сте мениджърът, който отговаря за набора на персонал, а един от кандидатите Ви е роднина.

Мислите, че можете да сте обективни при избор на кандидатите и да изберете без да бъдете повлияни от личните Ви отношения.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?



Трябва да оповестите на Вашия мениджър или на този по въпросите на човешките ресурси, че имате връзка с кандидата и да се оттеглите от изборния процес, с оглед да гарантирате, че всички кандидати са третирани справедливо и обективно.

Участието Ви в това решение би изглеждало като фаворитизъм и може да повлияе негативно на репутацията на Групата и на Вашата.

ПРИМЕРИ ЗА ПОТЕНЦИАЛНИ КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ

- Използване на имущество или ресурси на Air Liquide за лична употреба
- Участие в бизнес сделки на Air Liquide с трети страни, от които Вие или Ваши роднини имат личен интерес (финансов или друг вид).

Корупция и търговия с влияние

Увереността на нашите бизнес партньори и всички други заинтересовани страни в нашата честност и почтеност е приоритет. Имаме нулева толерантност към всякакви видове корупция, търговия с влияние и, най-общо, към нарушението на етиката.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Корупцията е налице когато дадено лице предлага, обещава, извърши или упълномощи заплащане на нещо ценно на длъжностно лице или частно лице, пряко или косвено, с оглед да получи неоправдано предимство.
- Корупцията включва търговия с влияние, когато на дадено лице бъде обещано или то получи нещо ценно, за да повлияе длъжностно лице с цел получаване на неоправдано предимство.
- Понятието „ценност“ следва да се разбира в широк смисъл и най-вече включва пари в брой, подаръци, пътувания, политически принос, дарения за благотворителност, бизнес предимства, предложения за работа и други.
- „Длъжностно лице“ е широко понятие, което включва държавни служители, избрани длъжностни лица, както и например служители в притежавани от правителството дружества или международни организации.
- Както дружествата, лицата също могат да бъдат обект на тежки граждански и/или наказателни санкции при нарушаване на антикорупционните закони.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

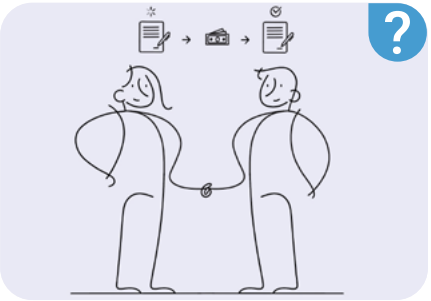
- Придържам се към задължителното обучение, свързано с превенцията на корупцията.
- Действам почтено в бизнес отношенията, уверявайки се, че там, където е нужно се извършва комплексна проверка и че всички сделки са обосновани, надлежно документирани и одобрени.
- Внимавам, не игнорирам предупредителните признаци за подозрителна сделка и, при съмнение, уведомявам моя мениджър или използвам системата за подаване на сигнал за нередности.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър, кореспондента по етичните въпроси или Правния отдел и се обърнете към ресурсите за превенция на корупцията на вътрешната мрежа по етични въпроси.

НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...



Намирате се в процес на подновяване на дългосрочен договор с обществен орган.

Наскоро пенсионирало се длъжностно лице предлага да използва неговите/нейните контакти, за да гарантира подновяването на договора при най-благоприятни условия в замяна на комисионна.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?

Следва да откажете учтиво и незабавно да се свържете с Вашия мениджър или вътрешни ресурси по правни въпроси/въпроси на съответствието.

Действително предложението противоречи на нашите антикорупционни политики. Не трябва да има никакво съмнение, че Air Liquide отхвърля такива предложения.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Заплащане на длъжностно лице за получаване на разрешително за работа.
- Предлагане на необоснована полза на потенциален клиент за получаване на вътрешна информация относно текущ търг.
- Обещаване на място в борда на министър в замяна на неговото/нейното влияние при възлагане на обществен договор.
- наемане на нова трета страна или работа по проект за придобиване без извършване на подходящите проверки.

Посредници

Определени видове посредници (консултанти, съветници, агенти по продажби, дистрибутори и др.) носят определен корупционен риск и поради това следва да се използват само когато е необходимо. Трябва да бъдат предприети предпазни мерки преди и по време на бизнес отношенията

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Косвените подкупи чрез посредници могат да доведат до същите правни последици за Air Liquide и неговите служители, както ако подкупът е бил пряк.
- Air Liquide, неговите директори и служители могат да носят отговорност за подкупи или други плащания, направени от техни посредници, дори ако тези плащания не са били одобрени или дори известни на дружеството.
- Air Liquide е установило процедури за избор и използване на посредници, за да смекчи тези рискове.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

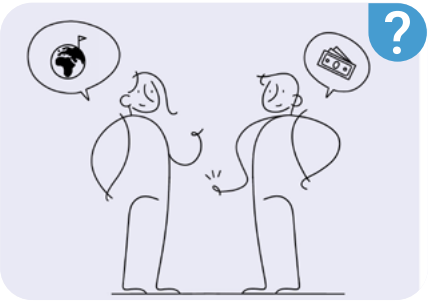
- Уверявам се, че е налице легитимна необходимост от посредник и същият резултат не може да бъде постигнат с вътрешни ресурси.
- Извършвам цялостна комплексна проверка на репутацията и квалификациите на посредниците (включително техните акционери) преди да вляза в или да подновя бизнес отношения.
- Гарантирам, че договорът между Air Liquide и посредника ясно забранява всякакво корупционно поведение и че заплащаното възнаграждение съответства на представяните услуги.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър, кореспондента по етичните въпроси или Правния отдел и се обърнете към процедурите за избор и използване на посредници.

НА ПРАКТИКА

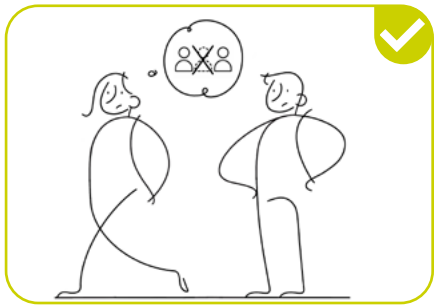
В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...



Air Liquide участва в търг за голям проект в нова държава.

Посредник предлага помощ, твърдейки, че може да гарантира победа на Air Liquide в търга, подхвърляйки, че е възможно да е необходимо заплащането на комисионна на съответните лица, взимащи решенията.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?



Трябва да откажете предложението и да прекратите отношенията, тъй като това предложение противоречи на политиката на Air Liquide.

Инцидентът трябва да бъде докладван на ръководството, Правния отдел и кореспондента по етични въпроси за по-нататъшни действия.

СИТУАЦИИ, ЗА КОИТО ДА ВНИМАВАТЕ

- Не одобрявайте фактури без доказателство за предоставените услуги и подробно документирана дейност.
- Никога не искайте от посредниците да правят нещо, което Вие не бихте направили.
- Никога не упълномощавайте даването на субсидии/дарения от името на Air Liquide от посредника.

Подаръци и гостоприемство

Предлагането или получаването на подаръци и гостоприемство на обосновани цени е нормална част от бизнеса. Но ако те биват предлагани или получавани с намерението за получаване на неуместно предимство, това представлява корупция.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Air Liquide е издало насоки за подаръци, гостоприемство, развлечения и дарения („Политика за подаръци“), за да смекчи корупционните рискове.
- Обосноваността, времето и честотата на подаръците и гостоприемството остават най-важните критерии за намиране на правилния баланс между поддържането на добри бизнес отношения и спазването на нашите правни и етични ангажименти.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

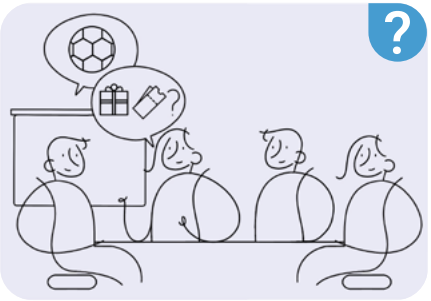
- Ако предлагам или получавам подаръци или гостоприемство, следва да се запитам следните въпроси:
  - Каква е приблизителната стойност на подаръка или гостоприемството? Обосновано ли е?
  - Какъв е контекстът на този подарък? Изисквали се или очаква ли се нещо в замяна?
  - Рискува ли се повлияването на бъдещо решение с подаръка или гостоприемството?
  - Бих ли взел същото решение ако този подарък или гостоприемство станат обществено достояние?
- Преди предлагане или приемане на подарък или покана следва да направя справка с насоките на Групата и политиката на моята организация, ако има такава.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър, кореспондента по етичните въпроси или Правния отдел и се обърнете към Политиката за подаръци на Групата.

НА ПРАКТИКА

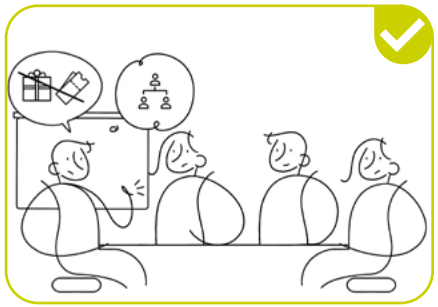
В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...



Договаряте важна поръчка с трима предварително подбрани доставчици.

По време на дискусиите един от доставчиците установява, че подкрепяте същия футболен отбор като него/нея и Ви предлага билет за следващия мач във ВИП ложата.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?



Отхвърлете това предложение, тъй като то може да бъде разгледано като опит за осигуряване на договора за доставки в замяна на необосновано предимство.

Моментът е неподходящ (етап на офертиране) и стойността на поканата е висока.

Докладвайте за този опит на Вашия мениджър.

ПРИМЕРИ ЗА НЕУМЕСТНО ПОВЕДЕНИЕ

- Даване на подаръци на здравен специалист в замяна на предписване на продукти на Air Liquide.
- Даване или получаване на подаръци под формата на пари в брой или паричен еквивалент (електронни карти, подаръчни ваучери и др.).

Лоялна конкуренция

Предлагането на най-добрите продукти и услуги чрез свободна и лоялна конкуренция е от основно значение за нашия успех. Ние сме ангажирани с това конкуренцията да е лоялна и в съответствие с приложимите закони за конкуренцията навсякъде, където работим.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Законите за конкуренцията се прилагат за много различни видове бизнес отношения: преговори с клиенти и доставчици,договори с конкуренти, маркетинг и продажби или сделки по сливане и придобиване.
- По-конкретно се забраняват следните практики:
  - Всяко споразумение или дискусия с конкуренти, засягащи цените (фиксиране на цени) или други условия на сделките, като ограничение в производството или разпределяне на клиенти или търговски територии;
  - Обмен на чувствителна информация между конкуренти (цени, разходи, стратегия);
  - Злоупотреба с доминираща позиция на съответния пазар (като дискриминационни практики, хищническа ценова политика, обвързани продажби и др.).
- При нарушение на законите за конкуренцията повечето държави или региони по света предвиждат сурови санкции както за физически, така и за юридически лица. Тези санкции могат сериозно да навредят на репутацията на дружеството.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Когато работя с конкуренти, клиенти или доставчици, съм наясно с и се придържам към антитръстовите насоки на дружеството.
- Внимавам при комуникация с конкуренти и следвам вътрешните насоки когато комуникацията е необходима (промишлени асоциации, съвместни предприятия).
- При устна или писмена комуникация избягвам изказ, който може да се разтълкува погрешно от орган, компетентен за конкуренцията.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър или Правния отдел и се обърнете към антитръстовите насоки на дружеството.

НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...

На конференция конкурент Ви казва за своите намерения да увеличи цената на определен продукт с 10% и Ви пита дали Вашата организация ще се приведе в съответствие с новата им цена.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?

Конкурентите не трябва да споделят информация за ценовата си стратегия. Незабавно уведомете своя събеседник, че неговите/нейните коментари и въпроси са неуместни и се оттеглете.

Следва да докладвате разговора на Вашия ръководител и на Правния отдел.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Участие в практики, насочени към елиминиране или изключване от пазара на конкуренти или потенциални конкуренти.
- Споделяне на чувствителна информация с конкурент.
- Ангажиране в незаконно или неетично поведение, с оглед получаване на информация за конкуренти.

Прозрачност и почтеност на информацията

Комуникирането на прозрачна и надеждна информация,както финансова, така и нефинансова, е от основно значение за поддържането на доверието на всички наши заинтересовани страни.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Точността на финансовото отчитане е отговорност, споделена от всички, тъй като включва различи документи, като счетоводни книги, финансови регистри, договори, разписки, фактури и отчети за разходи.
- Air Liquide е приложило система за силен контрол, която допринася за надеждността на информацията.
- Неточното отчитане на бизнес или финансова информация би могло сериозно да навреди на представянето и репутацията на Air Liquide.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Извършвам анализи, подаване на документи или комуникиране на бизнес и финансова информация много внимателно, почтено и прозрачно и в съответствие с нашите вътрешни процеси за осчетоводяване и регистриране.
- Всяка сделка следва да бъде документирана и отчетена по съответния начин, навременно и точно, в съответствие със счетоводните принципи на Групата.
- Допринасям за ефективността на системата за вътрешен контрол и сътруднича на вътрешните или външни одити, по-специално като демонстрирам надлежност и прозрачност.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър, финансовия отдел или отдела за устойчиво развитие и направете справка със Синята книга за финансова политика и Политиката за устойчивост.

НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...

Преглеждате финансовите отчети за тримесечието и забелязвате, че са регистрирани много фактури с голяма стойност от определен доставчик.

Решавате да проверите съответните сделки и идентичността на доставчика: дружеството наистина е регистрирано в базата данни за доставчици, но фактурите не отговарят на предоставените услуги.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?

Възможно е да става дума за фалшиви фактури, които могат да са индикатор за схема с измами.

Незабавно следва да докладвате за това на Вашия мениджър и на Финансовия отдел за по-нататъшно разследване.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Умишлено регистриране на непълна или грешна информация.
- Подаване на неточни или завишени искания за възстановяване на средства за пътуване и развлечения.
- Умишлено занижаване (въглеродни емисии, коефициент на злополуки, разходи за стоки) или завишаване (продажби, маржини) на ключовите показатели за представяне във вътрешното или външно отчитане на Групата.

Други чувствителни операции

Някои специфични операции крият риск, по-конкретно от корупционна гледна точка, ето защо е необходимо допълнително внимание. В следващите редове са изброени примери за такива операции.

ПОЛИТИЧЕСКИ ПРИНОС

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Air Liquide прави политически принос само в много специфични ситуации, когато това е допустимо от местните закони и надлежно одобрено.
- Процесът на валидиране за политически принос е подробно описан в Политиката за подаръци на Групата.

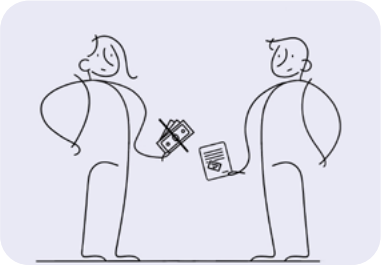
КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Отнасям към моя мениджър всяко искане на трета страна за политическо дарение.
- Отделям моите лични политически дейности от професионалната си дейност в Групата.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Даване на политически принос по молба на клиент, с оглед осигуряване на договор.
- Използване на позицията на дадено лице в Air Liquide за мои лични политически дейности.
- Използване на средства или други активи на Групата за лични политически дейности.

ПОДКУПИ/ ПЛАЩАНИЯ ЗА ЛИЧНА СИГУРНОСТ



КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Подкупът най-общо представлява относително малко плащане, дадено на длъжностно лице за ускоряване на административен процес.
- Политиката на Air Liquide е, че подкупите са недопустими, дори когато са разрешени според местното законодателство.
- Но могат да бъдат правени плащания при заплаха за неизбежна заплаха за живота или задържане („плащане за лична сигурност“).

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Следва да отказвам всяко искане за заплащане на подкуп и да информирам моя мениджър, Правния отдел и кореспондента по етични въпроси при всяка такава ситуация.
- Незабавно следва да докладвам всяко плащане за лична сигурност на моя мениджър и на кореспондента по етични въпроси.

ПРИМЕРИ ЗА ПОДКУПИ

Те включват такси за улесняване или ускоряване на процеси, като:

- Получаване на преференциално отношение за товарене и разтоварване на товари.
- Ускоряване на получаването на разрешителни, лицензи, визи или други документи.

ЛОБИРАНЕ/ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕНОСТТА

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Лобирането се отнася до ситуацията, в която дадено лице или организация се стреми да повлияе решенията на обществен орган. Лобирането често бива регулирано от местното законодателство. Трябва да се внимава, тъй като ако не бъде извършено правилно, лобирането може да бъде възприето като корупция.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- При промотиране на интересите на Air Liquide пред обществени участници в процеса на взимане на решения, провеждам своите дейности почтено и прозрачно според отговорността на Управляващия директор на организацията. Консултирам се предварително с местния отдел или този на Групата за връзки с обществеността.
- Извършвам надлежна проверка преди да назнача лобираща фирма, включително на нейните директори и акционери, и изисквам одобрение от съответния отдел за връзки с обществеността. Впоследствие проследявам стриктно извършването на услугите.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Неоповестяването на мандата на лобиращото дружество, когато това се изисква.
- Компенсиране на лобиращата фирма със суми, които не са обосновани и уместни в контекста на предоставените услуги.

ДАРЕНИЯ ЗА БЛАГОТВОРИТЕЛНОСТ

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- дарението за благотворителност е нещо ценно, дадено от Air Liquide на дадена организация, за да й помогне да постигне своите цели без да се очаква нищо в замяна.
- Air Liquide може да подкрепя асоциации, при условие че е спазена Политиката за подаръци на Групата, включително процеса за валидиране на даренията.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Придържам се към контролния списък за дарения и спонсорство (Приложение 4 на Политиката за подаръци) и по-конкретно:
  - Извършвам необходимите надлежни проверки за качеството, репутацията и целта на благотворителната организация;
  - След това получавам съответното одобрение.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Правене на дарения на благотворителни организации, с оглед повлияване на длъжностни лица или трети страни при предоставяне на необосновани предимства за дружеството.
- Скриване на дарението в отчетите на дружеството.

ТЪРГОВИЯ С ВЪТРЕШНА ИНФОРМАЦИЯ

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Търговията с вътрешна информация се появява когато дадено лице извършва, пряко или косвено, сделки, използвайки вътрешна информация.
- Вътрешната информация е информация от прецизно естество, която не е обществено достояние и, която, ако стане обществено достояние, е вероятно значително да засегне цената на финансовите инструменти На регистрирано на борсата дружество (като нетен капитал, облигации).
- Вътрешната информация може да включва, например, финансови резултати, придобиване, сливане, продажба, мащабен договор, съдебни процедури или разследване.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Следвам приложимото законодателство и вътрешните политики, свързани с превенцията на търговия с вътрешна информация.
- Ако разполагам с вътрешна информация, трябва да пазя тази информация поверителна и не трябва да предприемам аз лично, или да препоръчвам на трета страна (като членове на семейството, колеги) търгуване с дялове или други ценни книжа на Air Liquide.
- Боравя внимателно с информация за публично търгувани бизнес партньори, тъй като забраната за търговия с вътрешна информация не се ограничава до Air Liquide.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Използване на дочута поверителна информация (като отворена зала за срещи, оставени документи на принтера) за сделките на Air Liquide за закупуване на дялове на Air Liquide или на друго дружество.
- Предлагане на член на семейството или на приятел да закупят дялове, въз основа на вътрешна информация, дори ако самите Вие не получавате финансова изгода от това.

МЕЖДУНАРОДНА ТЪРГОВИЯ И ИЗПИРАНЕ НА ПАРИ

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Законите за международна търговия може да налагат забрани или ограничения върху сделки или да изискват одобрение от дадени органи или други методи за контрол на трансграничния обмен на стоки.
- Подозрителните сделки може да са свързани с практики за изпиране на пари, които се състоят в скриване на измамния произход на средствата (мафиотски организации, трафик на наркотици, трафик на оръжия, изнудване, корупция и др.) и повторното инвестиране на „мръсните пари“ в законни дейности.
- Air Liquide се ангажира са зачита приложимите санкции за международна търговия и контрол на износа спрямо държави, дружества или лица.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Извършвам съответната комплексна проверка, преди да започна нови отношения с трансграничен бизнес партньор.
- Внимавам и докладвам за всяка подозрителна финансова операция.

ПРИМЕРИ ЗА ПРЕДУПРЕДИТЕЛНИ СИГНАЛИ ЗА ПО-НАТАТЪШНО РАЗСЛЕДВАНЕ

- Даден доставчик отказва да предостави официални документи или данни.
- Даден доставчик изисква плащане по необичаен начин (като към банкова сметка в различна държава, следвайки необичайна схема...) или към различно дружество или лице.

3

ОТГОВОРНИ ДЕЙСТВИЯ

Защита на околната среда ..... СТР. 46

Права на човека СТР.48

Принос към общността СТР.50

Защита на околната среда

Защитата на околната среда е в основата на нашите ценности. За да предприемем действия спрямо промените в климата и биоразнообразието, Групата засили своя отдавна поет ангажимент, най-вече относно намаляването на въглеродните емисии. Air Liquide се ангажира да работи за устойчиво бъдеще.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Air Liquide е ангажирано с минимизиране на неговото въздействие върху околната среда по-конкретно чрез:
  - оптимизиране на енергийните ресурси и изхвърлянето на отпадъци,
  - прилагане на политики за отговорни покупки,
  - прилагане на технологии за намаляване на въглеродния отпечатък на дружеството и неговите клиенти,
  - и предлагане на решения за енергиен преход към общество с ниски нива на въглеродни емисии.
- При пълна подкрепа за Парижкото споразумение от 2015 г., климатичните ангажименти на Групата са насочени към спешността на промените в климата и енергийния преход и към въглеродна неутралност до 2050 г., при основни междинни цели за намаляване на въглеродните емисии през 2025 и 2035 г.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

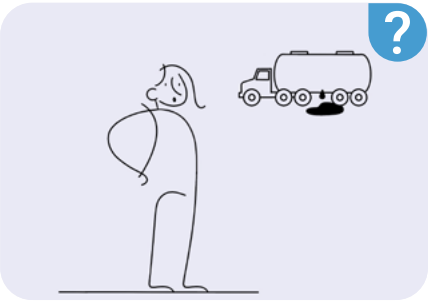
- Обмислям как моята работа и действия засягат околната среда, за да ограничa тяхнто въздействие, когато е възможно.
- Ангажирам се да се придържам към екологично отговорно поведение. Мога да се присъединя към мрежата „Климатични посланици“, която е създадена, за да могат служителите да допринасят за климатичните ангажименти на Групата.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър или отдела за устойчиво развитие на Групата и направете справка с Плана за бдителност на Air Liquide,както и вътрешната мрежа по въпросите на „Предприемането на действия“.

НА ПРАКТИКА

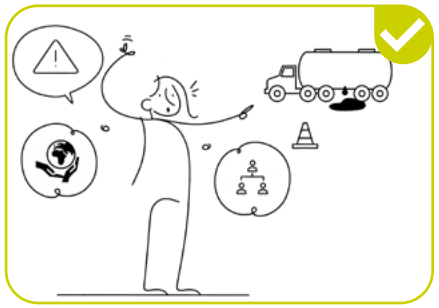
В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...



Виждате ремарке с цистерна с гориво да маневрира на обекта.

Изведнъж се появява видимо изтичане на гориво, идващо от задната част на ремаркето.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?



Изтичането на масло или петрол може да доведе до проблем с безопасността и замърсяване на околната среда. Следва незабавно да Предупредите шофьора и да го/я помолите да спре.

След това трябва да информирате мениджъра на завода и Този по въпросите на здраве и безопасност на работното място и околна среда, за да получат необходимата помощ да обезопасят зоната и да докладват събитието, в съответствие с местните процедури.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Неправилно управление на ресурсите (като рециклиране, изхвърляне) в края на жизнения им цикъл.
- Използване на оборудване и процеси, които не отговарят на съответните екологични регламенти/изисквания.
- неизпълнение на задължението за изхвърляне на отпадъците на обозначените места (като изливане на разтворители в канали, предназначени само за водни отпадъци).

Права на човека

Air Liquide зачита и насърчава правата на човека в своите операции по света. Ние силно вярваме, че всички лица следва да бъдат третирани с уважение и достойнство, и че дружествата следва да играят роля в защитата на тези основни права на човека.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Air Liquide изцяло подкрепя защитата на правата на човека, които включват, наред с другото, Здраве, сигурност и безопасност, липса на дискриминация, свобода на мнението, изразяването и сдружаването, работа при достойни и справедливи условия на труд и забрана на детския труд и всяка форма на съвременно робство.
- Air Liquide насърчава непрекъснатото учене и развиване на компетенции през професионалната кариера.
- Air Liquide е ангажирано с предоставянето на основно социално осигуряване, включително план за пенсионно осигуряване, достъп до медицински грижи и отпуск за родители.
- Air Liquide споделя принципите, залегнали в Международната харта за правата, Декларацията на Международната Организация на труда (МОТ) за основните принципи и права в областта на труда, Насоките на Организацията на икономическо сътрудничество и развитие (ОИСР) за мултинационални предприятия, Ръководните принципи на ООН за бизнеса и правата на човека. Air Liquide е също така страна, подписана Глобалния договор на ООН.
- Air Liquide очаква от своите бизнес партньори да зачитат тези основни права на човека.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Уверявам се, че правата на човека се зачитат в моята сфера на отговорност и че моите бизнес партньори спазват тези стандарти.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете с Вашия мениджър, отдел „Човешки ресурси“ или Правния отдел и направете справка с Плана за бдителност на Air Liquide.

НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...

Получавате информация, че служителите на един от Вашите доставчици, работят с особено опасни условия.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?

Следва да уведомите Вашия мениджър и лицата, отговорни за устойчиви обществени поръчки. Дружеството следва да разследва своя бизнес партньор и в зависимост от резултатите от разследването, да предприеме необходимите мерки, които могат да включват план за коригиращи действия или прекратяване на отношенията.

ПРИМЕРИ ЗА ЗАБРАНЕНО ПОВЕДЕНИЕ

- Работа с подизпълнители, които не спазват изискванията на Групата или тези на местното законодателство, ако те са по-стриктни, свързани с безопасността и сигурността на служителите.

Принос към общността

Air Liquide работи непрекъснато за комбиниране на растежа със загриженост за околната среда и обществото. Ние допринасяме за изграждането и оформянето на устойчиво бъдеще, чрез нашите действия в областта на околната среда и обществото.

КАКВО ТРЯБВА ДА ЗНАМ?

- Air Liquide предприема местни инициативи, съсредоточаващи се по-конкретно върху защитата на живота и околната среда и развитието на местните общности, при зачитане на тяхната култура и права. Тези инициативи да или провеждани директно от Air Liquide S.A., от организациите в Групата, или от Фондацията на Air Liquide.
- Фондацията на Air Liquide работи в насока напредване на науката и допринася за развитието на общности, възползващи се от експертизата и присъствието на местна почва на Air Liquide, като чрез подкрепа за медицински и екологични изследвания, местно развитие и образователни проекти.

КАКВО СЕ ОЧАКВА ДА НАПРАВЯ?

- Установявам учтиви и открити отношения с местните общности.
- Мога да предложа местни инициативи на моята организация или проект на фондацията на Air Liquide.
- Съблюдавам правилата, свързани с дарения, както е описано в свързания с това раздел на Политиката на подаръци на Групата и избягвам всеки реален или потенциален конфликт на интереси.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър или местния мениджър в областта на комуникациите и направете справка с уебсайта на Фондацията или Политиката за подаръци на Групата.

НА ПРАКТИКА

В ТАЗИ СИТУАЦИЯ...

Ангажирани сте в неправителствена организация, която насърчава достъпа до заетост за млади хора в неравностойно положение. Тази организация се нуждае от средства, за да приложи своите програми и желае да организира събития, като посещения на място или менторски програми.

Вие вярвате, че изграждането на мостове между онези, които се нуждаят от работа и нашия професионален свят, който се нуждае от компетенции и бихте искали да подкрепите допълнително тази организация.

КАКВО ТРЯБВА ДА НАПРАВЯ?

Можете да обсъдите този проект с Вашия мениджър, който може да провери дали тази молба е в съответствие с политиката на Air Liquide и правилата за съответствие или можете да отнесете проекта до фондацията на Air Liquide, която ще го разгледа.

4

ПРИЛАГАНЕ НА ПРАКТИКА

Инструментариум **СТР.55**

Сигнализирайте! **СТР.56**

Инструментариум: Задайте си правилните въпроси

Не открихте отговор на Вашия въпрос относно етиката... Ето ръководство за самотестване, което да Ви помогне да намерите подходящия отговор.

Преди всяко решение, моля задайте си следните въпроси:

1. Отчел/а ли съм добросъвестно всички рискове и последици от моето действие?
2. Това действие съответства ли на закона?
3. То в съответствие ли е с Кодекса за поведение на Air Liquide или други съответни вътрешни насоки и процедури?
4. Това действие има ли отрицателно въздействие върху Air Liquide или неговите акционери?
5. Бих ли се тревожил/а при публично оповестяване на моето действие?

Ако имате някакви опасения за Вашите отговори на горепосочените въпроси, не предприемайки обмисляното действие.
Вместо това, следва да говорите или с Вашия мениджър, Правния отдел или кореспондента по етични въпроси преди да вземете решение.

Сигнализирайте!

Всяко лице, което знае за неуместно поведение, попадащо в обхвата на този Кодекс за поведение или приложимите закони, следва да докладва за това.

С кой можете да говорите?

- мениджър,
- отдел „Човешки ресурси“
- Вашия кореспондент по етични въпроси,
- платформата за подаване на сигнали за нередности на Групата

Кога?

Можете да подадете сигнал когато имате основание да считате, че този Кодекс или приложимото законодателство са били нарушени.

Поверителен ли е Вашия доклад?

Докладите следва да се подават почтено, поверително и в съответствие с приложимите закони и регламенти, според нуждите на разследването.

Може ли Вашият сигнал да остане анонимен?

Имате право да останете анонимни, при условие че законите на Вашата държава го допускат.

Защитен/а ли съм?

Служител, който добросъвестно е докладвал за потенциално нарушение, няма да бъде обект на дисциплинарни мерки или репресивни действия от никакъв вид, във връзка с докладването.

Искате да предприемете по-нататъшни действия?

Свържете се с Вашия мениджър или кореспондента по етични въпроси и направете справка с вътрешната мрежа на Групата по въпросите на етиката и Политиката за подаване на сигнали за нередности на Групата.

Платформата EthiCall...

EthiCall е система за сигнализиране, която е **на разположение 24 часа, 7 дни в седмицата, в почти всички държави, в които работи Air Liquide** и на всички езици, говорени в Групата. Тя е също така отворена за всяка заинтересована страна, която би искала да подаде сигнал. Платформата, управлявана от външен доставчик на услуги, е сигурна и правата за достъп са ограничени до персонал, упълномощен да получава или обработва сигнали.

Как да подадете сигнал на EthiCall?

1. Можете да използвате **телефон или интернет**, за да подадете сигнал (телефонният номер за всяка държава може да бъде намерен на платформата EthiCall).
2. След регистриране на сигнала, като потвърждение за получаването, **ще получите уникално потребителско име и безопасна парола**. Съхранявайте ги на сигурно място, те ще Ви позволят да проследявате напредъка по Вашия доклад.
3. Докладът ще бъде регистриран и прехвърлен към **съответното лице в Air Liquide за по-нататъшно разследване**.
4. **Възможно е да бъдат зададени допълнителни въпроси към** Вас, за да се извърши целесъобразно разследването.
5. Ще Ви бъде предоставена обратна връзка за разследването, **в общия случай в рамките на два месеца**.

Платформата EthicsPoint...

Служителите на Airgas могат да използват и EthicsPoint, за да подадат сигнал (само на английски език). Процесът следва стъпки, които са много подобни на гореописаните.

Световен лидер в сферата на газовете, технологиите и услугите за промишлеността и здравеопазването, Air Liquide присъства в 78 държави с приблизително 64 500 служители и обслужва над 3,8 милиона клиенти и пациенти. Кислородът, азотът и водородът са основни малки молекули за живота, материята и енергията. Те олицетворяват научната територия на Air Liquideи са в основата на дейността на дружеството от създаването му през 1902 г.

Данни за контакт по етични въпроси

При въпроси или съмнения относно този Кодекс, Вашият Кореспондент по етичните въпроси и отговорният служител по етични въпроси на Групата са на разположение да предоставят подкрепа в тази сфера. Можете да намерите данните им за контакт във вътрешната мрежа по въпросите на етиката на Групата.

Източници на снимките: по ред, стр.3 Julien Lutt / Capa Pictures; стр.8: ZHAOWEI; стр.10: Adrien Daste; стр.24: Getty Images; стр.46: Todd Leckie/500px; стр.54: Adrien Daste. Дизайн: Your-Comics. Публикувано през 2022 г.